Информация о мерах по реализации представлений и предписаний,

направленных Контрольно-счетным органом муниципального образования Кандалакшский район

объектам проверок

(**по состоянию на 01.11.2019г.)**

| № п/п | | Дата и № Представления КСП, кому | | Что предложено | Вынесено предписание (№ и дата) | | | Привлечены к административной ответственности | Информация о выполнении представления, предписания | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | | 5 | 6 | |
| **2018 год** | | | | | | | | | | |
|  | | **Экспертиза муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» за 2017-2018 годы** **муниципального образования сельское поселение Алакуртти** | | | | | | | | |
|  | | **Представление № 5 от 24.10.2018г.**    И.о. директора МКУ «Многофункциональный центр Алакуртти»  **Акт проверки от 08.10.2018г**. | | **1)** Совместно с ГРБС провести анализ имущества используемого для осуществления деятельности МКУ «МЦ Алакуртти» на предмет закрепления его на праве оперативного управления.  **2)** В целях достоверного отражения фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете начисление фактических расходов за коммунальные услуги производить раздельно по объектам.  **3)** Провести инвентаризацию наградной продукции (грамоты, медали и кубки) с последующим отражением на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры».  **4)** Утвердить положение (регламент) о порядке организации и проведении физкультурного или спортивного соревнования.  **5)** Проанализировать правомерность выплат специалистам за работу в сельской местности в целом по Учреждению.  **6)** Принять меры к возмещению в бюджет неправомерных выплат при начислении заработной платы. |  | | | И.о. директора Учреждения, как представитель юридического лица, привлечен к административной ответственности **по ст. 15.14 КоАП РФ** с наложением административного штрафа:  1-ый состав правонарушения  **- ЮЛ на сумму - 1,5 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 20.12.2018г. (ЮЛ)  2-ой состав правонарушения  **- ЮЛ на сумму - 9,9 тыс. руб.**  Постановление ми-рового судьи по делу об административном правонарушении от 20.12.2018г. (ЮЛ)  Зам. директора, как должностное лицо юридического лица, привлечен к админи-стративной ответственности **по ст. 15.14 КоАП РФ** с наложением административного штрафа **на сумму - 20,0 тыс. руб.**    Постановление мирового судьи по делу 5-493/2018 об административном правонарушении от 12.12.2018 г.  Главный бухгалтер, как должностное лицо юридического лица, привлечен к админи-стративной ответст-венности **по ст. 15.14 КоАП РФ** с наложе-нием административ-ного штрафа:  **- ДЛ на сумму - 20,0 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 11.01.2019г. (ДЛ)  И.о. директора, как должностное лицо юридического лица, привлечен к административной ответственности **по ст. 15.15.10 КоАП РФ** с наложением административного штрафа:  **- ДЛ на сумму 20, тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 11.01.2019г. (ДЛ)  Главный бухгалтер, как должностное лицо юридического лица, привлечен к адми-нистративной ответст-венности **по ст. 15.15.6 КоАП РФ** с наложе-нием административ-ного штрафа  1-ый состав правона-рушения  **- ДЛ на сумму - 5,0 тыс. руб.**  Постановление миро-вого судьи по делу об административном правонарушении от 20.12.2018г. (ДЛ)  2-ой состав правонарушения  **- ДЛ на сумму - 5,0 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 20.12.2018г. (ДЛ) | **Представлена информация об устранении нарушений –** письма от 23.11.2018 № 356/1, от 24.12.2018 № 403, от 24.12.2018 № 403/1  ***По пункту*** ***1-*** анализ имущества используемого для осуществления деятельности Учреждения проведен. Ведется работа по передаче помещений по адресу: ул. Содружества, д.9, ул. Содружества, д. 15 в ведение Министерства обороны.  ***По пункту*** ***2*** – в 2018г. расходы по коммунальным услугам отнесены на один раздел 0113.  ***По пункту*** ***3 -*** проведена инвентаризация наградной продукции и отражена на забалансовом счете 07.2 в условной оценке 1 рубль за 1 предмет (инвентарная опись на 19.11.2018г.)  ***По пункту*** ***4 -*** с 01.01.2019 года исполнителем по МП «Развитие физической культуры и спорта в с.п. Алакуртти» является МБУ «ДК Культуры».  ***По пункту*** *5 -* по результатам анализа правомерности выплат за работу в сельской местности надбавка будет производиться только двум специалистам (ведущему инструктору по спорту и инструктору по спорту).  ***По пункту*** ***6*** – сумма неправомерных выплат, в размере – **146 796,44 рублей**, будет удержана из заработной платы главного бухгалтера Учреждения (ежемесячно, в размере 10% зарплаты)  Возмещено учреждению:  - 4 989,29 руб. (п/п от 14.02.19 № 41382);  - 4 989,29 руб. (п/п от 06.03.19 № 223129);  - 4 989,29 руб. (п/п от 08.04.19 № 519622);  - 4 989,29 руб. (п/п от 06.05.19 № 752341);  - 4 989,29 руб. (п/п от 06.06.19 № 160346);  - 4 989,29 руб. (п/п от 09.07.19 № 462504);  - 4 989,29 руб. (п/п от 23.07.19 № 593084);  - 4 989,29 руб. (п/п от 04.09.2019 № 68381);  - 4 989,29 руб. (п/п от 07.10.2019 № 378610);  - 4 989,29 руб. (п/п от 07.112019 № 698569);  - 4 989,29 руб. (п/п от 03.12.2019 № 88953);  **Всего возмещено – 54 881,58 руб.**  Приказом от 01.11.2018 № 42/1 главному бухгалтеру Ситниковой Н.В. за допущенные нарушения в начислении заработной платы объявлено **замечание.**  **Представление исполнено**  ***На контроле, в части удержаний*** | |
|  | | **Представление № 6 от 24.10.2018г.**  Врио. главы администрации  сельского поселения Алакуртти    **Акт проверки от 08.10.2018г**. | | **1)** Принять нормативно правовой акт, устанавливающий минимальные размеры окладов работников муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация сельского поселения (с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы).  **2)** Внести соответствующие изменения в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского района (утвержден постановлением администрации сельского поселения Алакуртти от 14.10.2013 № 91).  **3)** Внести изменения Муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Алакуртти Кандалакшского района» на 2018 год (утверждена постановлением администрации от 10.11.2017 № 179), в части:   * указания заказчика программы и заказчика – координатор программы; * указания источника финансового обеспечения на 2017 г; * уточнения целевых показателей программы.   **4**) Провести анализ имущества используемого для осуществления деятельности МКУ «МЦ Алакуртти» на предмет закрепления его на праве оперативного управления. |  | | |  | **Представлена информация об устранении нарушений –** письмо от 23.11.2018 № 1165/1, от 29.12.2018 № 1291, от 28.01.2019 № 64  ***По пункту*** ***1 –*** МПА «Об утверждении минимальных размеров окладов работников муниципальных казенных т бюджетных учреждений» утвержденный постановлением администрации от 30.11.2018 № 164 не соответствует требованиям ст. 135,144 Трудового кодекса РФ. Предложено в срок до 28.01.2019 года утвердить данный НПА в соответствии с действующим законодательством.  Постановление администрации с.п. Алакуртти от 28.01.2019 № 7 «Об утверждении минимальных размеров окладов работников муниципальных учреждений с.п. Алакуртти»  ***По пункту*** ***2 –*** постановление администрации от 30.10.2018 № 135 «О внесении изменений в порядок, утвержденный постановлением администрации с.п. Алакуртти от 14.10.2013 № 91 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценкиэффективности муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского района».  ***По пункту*** ***3 –***постановление от 01.11.2018 № 143 «О внесении изменений в МП «Развитие физической культуры и спорта в с.п. Алакуртти» на 2018 год, утвержденную постановлением администрации от 10.11.2017 № 179.  ***По пункту*** ***4 -*** анализ имущества используемого для осуществления деятельности Учреждения проведен. Ведется работа по передаче помещений по адресу: ул. Содружества, д.9, ул. Содружества, д. 15 в ведение Министерства обороны.  **Представление исполнено** | |
| **Проверка законности и результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета муниципального образования Кандалакшский район, предоставленных бюджету сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района в виде иных межбюджетных трансфертов на осуществление части переданных полномочий (выборочно)** | | | | | | | | | | |
|  | | **Представление № 7 от 30.11.2018г.**  И. о. директора  МКУ «Многофункциональный центр Алакуртти    **Акт проверки от 16.11.2018г**. | | **1)** Принять меры к возмещению в доход сельского поселения и дальнейшему перечислению в доход районного бюджета неправомерные расходы в сумме **13 550,00 рублей**, оплаченные подотчетному лицу на приобретение материальных ценностей в нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами;  **2)** Принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений. |  | | | И.о. директора, как должностное лицо юридического лица, привлечен к админист-ративной ответствен-ности:  1-ый состав правонарушения **по части 3** [**статьи**](consultantplus://offline/ref=9E800E0FA661173DA5A7BFAA91022EC8CB71D6575930C22D7DAE715619C3E153CA0DD36660F9s8r7L) **15.15.3 КоАП РФ** с наложением административного штрафа  **- ДЛ на сумму - 10,0 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 30.01.2019г. (ДЛ)  2-ой состав правонарушения по **статье 15.15.7 КоАП РФ** с наложением административного штрафа  **- ДЛ на сумму - 10,00 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 30.01.2019г. (ДЛ)  Главный бухгалтер, как должностное лицо юридического лица, привлечен к административной ответственности  1-ый состав правонарушения **по части 1** [**статьи**](consultantplus://offline/ref=9E800E0FA661173DA5A7BFAA91022EC8CB71D6575930C22D7DAE715619C3E153CA0DD36660F9s8r7L) **15.11 КоАП РФ** с наложением административного штрафа  **- ДЛ на сумму - 5,0 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 11.01.2019г. (ДЛ)  2-ой состав правонарушения по **статье 15.15.6 КоАП РФ** с наложением административного штрафа  **- ДЛ на сумму - 10,0 тыс. руб.**  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 11.01.2019г. (ДЛ) | **Представлена информация об устранении нарушений –** письмо от 29.12.2018 № 429  ***По пункту*** 1 – принять меры к возмещению в доход сельского бюджета и перечислению в районный бюджет неправомерные расходы в сумме 13 550,00 рублей не представляется возможным, поскольку виновные лица не работают в учреждении и отказываются возмещать в добровольном порядке  ***По пункту*** 2 - принято к исполнению  **Представление исполнено**  Руководителю МКУ «МЦ Алакуртти» В.О.Шевелеву предложено принять меры по взысканию средств в судебном порядке.  Согласно ч. 3 ст. 392 ТК РФ работодатель имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении работником ущерба, причиненного работодателю, в течение одного года со дня обнаружения причиненного ущерба. | |
| **2019 год** | | | | | | | | | | |
| **Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МБУДО «Детская школа искусств № 1» за 2017-2019 годы в части расходования средств местного бюджета, направляемых в форме субсидий на иные цели, и использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление** | | | | | | | | | | |
| **1** | | **Представление № 1 от 29.03.2019**  Директору МБУДО  «Детская школа искусств № 1»  **Акт проверки** **от 06.03.2019** | | **1)** Принять меры к возмещению в бюджет неправомерных расходов **в сумме 12 431,00 рублей**, выплаченных подотчетным лицам в качестве компенсации стоимости проезда расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в учреждениях и организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств бюджета муниципального образования Кандалакшский район, в нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами;  **2)** принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений. |  | | | Главный бухгалтер, как должностное лицо юридического лица, привлечен к административной ответственности  **по части 1** [**статьи**](consultantplus://offline/ref=9E800E0FA661173DA5A7BFAA91022EC8CB71D6575930C22D7DAE715619C3E153CA0DD36660F9s8r7L) **15.11 КоАП РФ** с наложением административного штрафа **на сумму - 5,0 тыс. руб.** | **Представлена информация о**т МБУДО «ДШИ №1» **об устранении нарушений –** письмо от 29.04.2019 № 115, от 24.06.2019 № 151  - с целью возмещения в бюджет неправомерных расходов в сумме 12 431,00 руб. в МКУ «ЦБ УО» направлены обращение с предложением рассмотреть вопрос подачи иска в суд на подотчетные лица и пакет документов для подачи иска в суд;  - предоставлен лист ознакомления трудового коллектива с «Положением о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в учреждениях и организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств бюджета муниципального образования Кандалакшский район, и неработающим членам их семей», утв. постановлением Администрации м.о. Кандалакшский район от 21.12.2018 № 1738.  Представлена информация от МКУ «ЦБ УО» в адрес Управления образования, в адрес ДШИ № 1.  Неправомерные расходы на выплату компенсации стоимости проезда в сумме 12 431,00 руб. возмещены в местный бюджет  (бух. справка от 07.06.2019 № ЦБ000054, п/п от 19.06.2019 № 274877)  Управление образования издан приказ от 16.04.2019 № 229 «Об устранении нарушений, выявленных КСО»  **Представление исполнено** | |
| **Проверка исполнения муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельское поселение Зареченск» за 2017-2018 годы.** | | | | | | | | | | |
| **2** | | **Представление № 2 от 17.06.2019**  Директору  МБУ КДЦ «Космос»  **Акт проверки** **от 06.06.2019** | | **1)**  Принять меры к возмещению в бюджет неправомерных расходов в сумме 249,42 рублей;  **2)** Принять меры по устранению причин и условий выявленных нарушений и недопущению их дальнейшей работе. |  | | |  | **Представлена информация о**т МБУ КДЦ «Космос» **об устранении нарушений –** письмо от 17.07.2019 № 20  ***По пункту*** 1- возмещено в доход местного бюджета 249,42 руб. (платежные поручения от 14.10.2019 № 448316, 448398)  ***По пункту*** 2 - принято к исполнению  **Представление исполнено** | |
| **3** | | **Представление № 3 от 17.06.2019**  Главе Администрации  с.п. Зареченск Кандалакшского района  **Акт проверки** **от 06.06.2019** | | **1)** Привести в соответствие нормам Бюджетного кодекса РФ Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации поселения от 28.05.2018 № 27, в части возврата средств субсидии на выполнение муниципального задания.  **2)** Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения м.о.с.п. Зареченск Кандалакшского района, утвержденный постановлением администрации от 27.05.2011 № 23 привести в соответствие Требованиям к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденным приказом Министерства финансов РФ от 28.07.2010 № 814 (с 01.01.2020 года - приказ от 31.08.2018 № 186н).  **3)** Соблюдать Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации поселения от 28.05.2018 № 27.  **4)** Повысить внутренний контроль за выполнением муниципального задания.  **5)** Соблюдать Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ м.о.с.п. Зареченск Кандалакшского района, утвержденный постановлением от 03.10.2017 № 76.  **6)** Принять меры по устранению причин и условий выявленных нарушений и недопущению их дальнейшей работе. |  | | | Глава администрации м.о.с.п. Зареченск, как должностное лицо юридического лица, привлечен к административной ответственности  **по** [**стать**](consultantplus://offline/ref=9E800E0FA661173DA5A7BFAA91022EC8CB71D6575930C22D7DAE715619C3E153CA0DD36660F9s8r7L)**е 15.15.15 КоАП РФ** с наложением административного штрафа **на сумму - 10,0 тыс. руб.** | **Представлена информация Администрации** **об устранении нарушений –** письмо от 11.07.2019 № 670, от 26.09.2019 № 910    ***По пункту*** 1 – постановление от 28.05.2018 № 27 отменено  - утвержден новый «Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (постановление от 08.07.2019 № 43)  ***По пункту*** 2 – постановление от 27.05.2011 № 23 отменено  - утвержден новый «Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения м.о. с.п. Зареченск Кандалакшского района» (постановление от 08.07.2019 № 42)  ***По пункту*** 3 - принято к исполнению  ***По пункту*** 4 - принято к исполнению  ***По пункту*** 5 - принято к исполнению  ***По пункту*** 6 - принято к исполнению  **Представление исполнено** | |
| **Проверка исполнения муниципальной программы «Информационное общество городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района» за 2018-2019 годы.** | | | | | | | | | | |
| **4** | | **Представление № 4 от 25.07.2019**  Врио. главе администрации  городского поселения Зеленоборский  Кандалакшского района  **Акт проверки** **от 16.07.2019** | | **1)** Порядок составления и ведения Сводной бюджетной росписи бюджета г.п. Зеленоборский Кандалакшского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств (главных администраторов источников финансирования дефицита) бюджета г.п. Зеленоборский Кандалакшского района, утвержденный постановлением администрации от 28.12.2016 № 488 привести в соответствие нормам установленным статьей 217 Бюджетного кодекса РФ, в части сроков доведения показателей сводной бюджетной росписи по расходам до главных распорядителей бюджетных средств.  **2)** Принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений. |  | | |  | **Представлена информация Администрации** **об устранении нарушений –** письмо от 23.07.2019 № 2497    ***По пункту*** 1  - постановлением от 06.08.2019 № 194 «О внесении изменений в муниципальную программу «Информационное общество г.п. Зеленоборский Кандалакшского района» внесены изменения в паспорт программы;  - постановлением от 22.08.2019 № 214 «О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета г.п. Зеленоборский Кандалакшского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств (главных администраторов источников финансирования дефицита) бюджета г.п. Зеленоборский Кандалакшского района» внесены изменения в пп.3.1. – сроки доведения до ГРБС показателей СБР по расходам.  - постановлением от 20.08.2019 № 212 «О внесении изменений в Учетную политику» внесены изменения в части:  - рабочего плана счетов:  - отнесения расходов будущих период на текущий финансовый результат;  - уточнения номеров забалансовых счетов  ***По пункту*** 2 - принято к исполнению  **Представление исполнено** | |
| **5** | | **Представление № 5 от 25.07.2019**  Главе муниципального образования  городского поселения Зеленоборский  Кандалакшского района  **Акт проверки** **от 15.07.2019** | | **1)** Принять меры к возмещению в бюджет неправомерных расходов в сумме 330,00 рублей;  **2)** Принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений |  | | |  | **Представлена информация Администрации** **об устранении нарушений –** письмо от 23.07.2019 № 497    ***По пункту*** 1- МАУ «Редакция газеты «Нива» возвращено 330,00 рублей как неправомерные расходы в связи с оплатой счету по завышенной цене услуг (п/п от 02.09.2019 № 229)  ***По пункту*** 2 - принято к исполнению  **Представление исполнено** | |
| **Проверка расходования средств местного бюджета на выплаты педагогических премий и премий одаренным детям и талантливой молодежи за 2017 - 2018 гг. и 1-ое полугодие 2019г** | | | | | | | | | | |
| **6** | | **Представление № 6 от 27.08.2019**  Начальнику  Управления образования администрации  муниципального образования  Кандалакшский район  **Акт проверки** **от 15.08.2019** | | **1)** Внести поправки в **пункт 3.3.15** «Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования», утвержденного постановлением **от 23.07.2013 № 1513** - включить педагогические премии в состав разовых выплат стимулирующей части ФОТ  **2)** в постановление **от 21.08.2014 № 1622** «О педагогических премия муниципального образования Кандалакшский район» (в ред. от 31.08.2016 № 980) предусмотреть следующие нормы:  **2.1)** педагогическая премия выплачивается на основании приказа учреждения (без начисления полярной надбавки и районного коэффициента);  **2.2)** ходатайствующая сторона вправе выдвинуть соискателя одновременно на разные премии, при условии его соответствия установленным критериям отбора и предоставления полного пакета документов по перечню, утвержденному по каждой из заявленных премий;  **2.3)** основания для отказа в награждении педагогических премий.  **3)** внести поправки в «Положение о педагогической премии имени Анатолия Ивановича Щербакова»(приложение № 4к постановлению от 21.08.2014 № 1622):  **3.1) в пункт 1** - откорректировать норму «премия присуждается в целях выявления и поддержки талантливых педагогов-художников»;  **3.2) в пункт 3** - при выдвижении педагога на присуждении премии ходатайствующая сторона предоставляет в Комиссию по присуждению премий, рецензии, статьи в прессе, отзывы специалистов с поправкой - при их наличии.  **4)** в муниципальной программе **№ 07** «Развитие образования Кандалакшского района», утвержденной постановлением администрации **от 12.11.2013 № 2367** (с изменениями) в ***подпрограмме 1*** *«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»:*  **4.1)** обновить справочную информацию за более поздний период;  **4.2)** в части оценкиэффективности реализации программных мероприятий по ***основному мероприятию 3*** *«Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей»*установить значения целевых индикаторов по мероприятиям:   * целевая поддержка обучающихся, достигших успехов в учебной деятельности, исследовательской работе, искусстве, творчестве и спорте (премии и стипендии администрации муниципального образования Кандалакшский район, премия «Надежда Кандалакши») (пункт 3.5 мероприятий); * целевая материальная поддержка победителей и призеров муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников (пункт 3.6 мероприятий).   **4.3)** выделить в отдельные программные мероприятияс установлением объема финансирования и целевых индикаторов:   * целевая поддержка выпускников общеобразовательных организаций Кандалакшского района, проявивших выдающиеся способности и достигших особые успехи в учении (награжденным почетным знаком «Серебряная звезда» и премий); * целевая поддержка выпускников общеобразовательных организаций Кандалакшского района, награжденных медалями Российской Федерации «За особые успехи в учении».   **5)** в постановлении **от 29.08.2014 № 1676** «О стипендиях и премиях администрации муниципального образования Кандалакшский район для одаренных детей и талантливой молодежи»» (*в ред. от 21.06.2015 № 1061, от 10.08.2018 № 1006*) предусмотреть следующие нормы:  **5.1)** Комиссии предоставить право перенаправлять неиспользованные «квоты» по стипендиям и премиям по одним номинациям на другие номинации, если отсутствует достаточное количество претендентов(*аналогичная норма предусмотрена по премиям «Надежда Кандалакша» - пункт 1.5.9 Положения о премиях*);  **5.2)** основания для отказа в награждении стипендий и премий;  **5.3)** при выдвижении на стипендию предусмотреть номинацию «за достижения вобщественной деятельности» (*пункт 1.1 приложение № 1 «Положение о стипендиях»),* которая предусмотрена при назначении премии (*пункт 1.1. приложение № 2 «Положение о премии»);*  **5.4)** по премиям, где размер определяется и утверждается отдельными приказами Управления образования исходя из количества победителей и призеров в рамках объема средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете (*пункты 1.2.4 и 1.2.5 приложение № 2 «Положение о премии»*) предусмотреть возможность замены премий призами.  **6)** Во всех муниципальных правовых актах администрации м.о. Кандалакшский район и локальных документах Управления образования по вопросам присуждения и выплаты обучающимся стипендий и всех видов премий предусмотреть нормы:  **6.1)** относительно удержания НДФЛ;  **6.2)** относительно выдачи наличных денежных средств при предъявлении документа, удостоверяющего личность - это паспорт обучающегося или его законного представителя.  **7)** Во исполнение норм **статьи 86 Бюджетного кодекса РФ**, КСО рекомендует утвердить муниципальным правовым актом исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления:  - порядок присуждения премии к почетному знаку «Серебряная звезда»;  - порядок присуждения и размер премии победителям муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.  **8)** Принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений. |  | | |  | **Представлена информация Управления образования об устранении нарушений –** письма от 27.09.2019 № 2627, от 14.10.2019 № 2793  ***По пункту*** 1  - постановление от 07.10.2019 № 1237 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и организаций образования, утвержденное постановлением от 23.07.2013 № 1513 (в ред. от 19.02.2019 № 2016)  ***По пункту*** 2  - постановление от 26.09.2019 № 1193 «О внесении изменений в постановление администрации м.о. Кандалакшский район от 21.08.2014 № 1622 «О педагогических премиях» (в ред. от 31.08.2016 № 980)  ***По пункту*** 3  - постановление от 26.09.2019 № 1193 «О внесении изменений в постановление администрации м.о. Кандалакшский район от 21.08.2014 № 1622 «О педагогических премиях» (в ред. от 31.08.2016 № 980) (приложение о Премии им. А.И.Щербакова»  ***По пункту*** 4- постановление администрации от 12.11.2019 № 1397 «О внесении изменений в МП «Развитие образования Кандалакшского района», утвержденную постановлением администрации м.о. Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2367 (в редакции постановления администрации м.о. Кандалакшский район от 25.10.2019 № 1325)  ***По пункту*** 5  - постановлением **от 07.10.2019 № 1236** «О стипендиях администрации м.о. Кандалакшский район для одаренных детей и талантливой молодежи» отменено постановление **от 29.08.2014 № 1676** «О стипендиях и премиях администрации муниципального образования Кандалакшский район для одаренных детей и талантливой молодежи» (в ред. от 21.06.2015 № 1061, от 10.08.2018 № 1006)  ***По пункту*** 6  - НДФЛ – с учетом особенностей удержания НДФЛ со всех видов премий, премии будут переведены в категорию стипендий, в связи с чем будут внесены соответствующие изменения в МПА  - относительно паспортных данных норма включена в новый Порядок присуждений стипендий и премий (утверждено постановлением от 07.10.2019 № 1236 пункт 2.2 п.п. д.е))  ***По пункту*** 7- приняты МПА  - постановление от 24.09.2019 № 1186 «Об утверждении Положения о награждении выпускников общеобразовательных организаций Кандалакшского района, проявивших выдающиеся способности и достигших особых успехов в учении, почетным знаком Управления образования «Серебряная звезда»;  - все виды премий будут выплачиваться приказами  ***По пункту*** 8 принято к исполнению  **Представление исполнено** | |
| **Проверка исполнения муниципальной программы «Информационное общество муниципального образования Кандалакшский район» за 2018-2019 годы.** | | | | | | | | | | |
| **7** | **Представление № 7 от 12.11.2019**  Главе администрации  Муниципального образования  Кандалакшский район  **Акт проверки** **от 18.10.2019** | | **1)** Уточнить нормы Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденного **постановлением администрации от 21.10.2013 № 2209**, в части проведения оценки полноты финансирования мероприятий муниципальной программы с учетом всех источников средств предусмотренных на реализацию программы (пункт 2 Приложения № 6 «Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ Кандалакшского района»).  **2)** Пересмотреть целевые показатели (индикаторы) и задачи программы «Информационное общество муниципального образования Кандалакшский район» с учетом выявленных нарушений и замечаний.  **3)** Принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений. | | |  |  | | | *Срок представления информации не наступил* |
| **Проверки исполнения муниципальной программы «Информационное общество сельского поселения Алакуртти» за 2018-2019 годы** | | | | | | | | | | |
| **8** | | **Представление № 8 от 02.12.2019**  Врио главы администрации  сельского поселения Алакуртти  Кандалакшского района  **Акт проверки** **от 13.11.2019г.** | | **1)** Принять меры к возмещению в доход местного бюджета неправомерных расходов:   * по договору с ООО «М-Медиагрупп» в сумме 40 000,00 рублей, * по договору с ИП Мещеряковым С.Ю. в сумме 2 700,00 рублей;   **2)** С учетом выявленных нарушений и замечаний пересмотреть целевые показатели (индикаторы) и задачи программы «Информационное общество сельского поселения Алакуртти», откорректировать перечень мероприятий;  **3)** Принять меры по устранению причин и условий нарушений нормативных правовых актов, и недопущению в дальнейшем совершения таких нарушений. |  | | |  | *Срок представления информации не наступил* | |

Председатель Н.А. Милевская